

Como preparar a una Invitada

Antes de la junta o evento:

Informale a tu invitada con tiempo como se visten las demás y que es de esperarse en la junta o evento. Le puedes decir que todas visten profesionalmente y que la informacion compartida será de la oportunidad.

Recoje a tu invitada y llevalas a la junta o evento.

En el auto, olvida platicar de Mary Kay y mejor recauda informacion sobre ella para ver como Mary Kay puede ayudarle en sus necesidades.

Que la invitada llene una hoja de informacion antes de empezar la junta o evento.

Presenta a tu invitada a la Directora de Ventas antes de la junta o evento y con otras Consultoras.

Sientate hacia el frente.

Deja que otras Consultoras presenten a sus invitadas con la Directora de Ventas primero antes de que platiques de otras cosas del negocio.

Durante el evento o junta:

No presentes a tus invitadas de forma que se sientan inconformes. Por ejemplo no digas, "Ella es Maria Lopez, una de mis clientas. Hojala y se reclute hoy!"

Presentalas en forma positiva. Por ejemplo:

Estoy tan contenta en presentar a Maria Lopez. Maria fue una de mis primeras anfitrionas y tiene casi 2 anos de estar usando nuestros productos, lo notas? Tiene una actitud positiva y le encanta verse de lo mejor. Maria, te gustaria decirnos un poco de ti?

Preparate en decir algunos de los siguientes puntos para cuando sea apropiado y se presente el plan del mercado:

- Te encanta el producto!
- Te das cuenta cuanto gastaste conmigo este ano pasado?
- Se lo debes a tu familia y a ti.
- Nunca a habido el mejor tiempo para ser parte de Mary Kay.
- Tienes todas las de ganar y nada de perder.
- Nos divertiremos mucho juntas!
- Me encantaria que seas parte de mi equipo!
- Te ayudare en cada paso de tu camino.

Despues de la junta o evento:

Trae a la invitada con la Directora antes de irte para que afirme el interés en escuchar mas sobre la oportunidad.

Guarda todas las preguntas que tengas para la Directora hasta que ella termine de despedirse con TODAS las invitadas.

Preguntale a la invitada en camino a casa si se divirtió, que le gusto, que le llamo mas la atencion y si tiene preguntas; luego le das un paquete de reclutamiento.

Llamale a la Directora después de la junta para platicar sobre el interés de tu invitada.